

委任状

令和 年 月 日

委任者

住所			
氏名	(印)		
生年月日	大平・昭令 年 月 日	電話番号	< >

私は、下記の者を代理人と定め、以下の申請に関する権限を委任します。

記

証明等の交付

- ① 戸籍・除籍・改製原（謄本・抄本）
- ② 身分証明
- ③ 住民票の写し（世帯全員・一部）
- ④ 戸籍附票の写し（謄本・抄本）
- ⑤ その他（)

本籍又は住所	
筆頭者又は世帯主	
必要な人の氏名	
委任者との関係	
使用目的(詳しく書いてください。)	

受任者

住所			
氏名			
生年月日	大平・昭令 年 月 日	電話番号	< >

注1 委任状には、必ず本人(委任者)が署名、押印してください。

注2 委任の内容に疑義がある場合には、委任者の方に電話で確認することがございますので電話番号は必ず記載してください。

注3 偽りその他不正の手段によって交付を受けた者は、法により過料に処せられます。