

# 委任状

令和 年 月 日

## 委任者

住所			
氏名	(印)		
生年月日	大：昭 平：令	年 月 日	電話番号 < >

私は、下記の者を代理人と定め、以下の申請に関する権限を委任します。

記

## 証明等の交付

- ① 戸籍・除籍・改製原（謄本・抄本）
- ② 身分証明
- ③ 住民票の写し（世帯全員・一部）
- ④ 戸籍附票の写し（謄本・抄本）
- ⑤ その他（ ）

本籍又は住所			
筆頭者又は世帯主			
必要な人の氏名			
委任者との関係			
使用目的（詳しく書いてください。）			

## 受任者

住所			
氏名			
生年月日	大：昭 平：令	年 月 日	電話番号 < >

注1 委任状には、必ず本人（委任者）が署名、押印してください。

注2 委任の内容に疑義がある場合には、委任者の方に電話で確認することがございますので  
電話番号は必ず記載してください。

注3 偽りその他不正の手段によって交付を受けた者は、法により過料に処せられます。