令和　　年 　月 　日

七宗町長　加納　福明　殿

申 請 者　　住　所

　　　氏　名（代表者）

　　　　　　　電　話　番　号

メールアドレス

**行政財産使用許可申請書**

下記のとおり行政財産を使用したく、関係資料を添付して申請します。

記

１　使用しようとする財産

1. 所 在（名称）
2. 区 分　土地　　建物　　その他（　　　　　　　　　　　）
3. 数 量（面積等）

２　使用しようとする理由

３　利用計画（事業計画）

４　使用しようとする期間

５　その他参考となるべき事項

・添付書類　　字絵図、使用面積の分かる書類等

記載例

令和　　年 　月 　日

七宗町長　加納　福明　殿

申 請 者　　住　所　○○市△△１－２－３

　　　氏　名（代表者）□□　××

　　　　　　　電　話　番　号　XXX-XXXX-XXXX

メールアドレス　aaaaaa@bbb.cc.jp

**行政財産使用許可申請書**

下記のとおり行政財産を使用したく、関係資料を添付して申請します。

記

１　使用しようとする財産

該当区分に〇をつけてください

1. 所 在（名称）　○○市◇◇３－２－１　☆☆会館
2. 区 分　　土地　建物　その他（〇〇）（「その他」の場合は具体的に記載）
3. 数 量（面積等）▲▲㎡

２　使用しようとする理由

　　・・・・・

３　利用計画（事業計画）

　　■■の設置　計▲▲㎡（別添図１参照）

４　使用しようとする期間

　　令和６年１０月１日～令和７年９月３０日

５　その他参考となるべき事項

・添付書類　　字絵図、使用面積の分かる書類等