# 令和８年度第３回七宗町職員採用試験申込書

記入方法
1　黒のボールペン（消せるボールペンは不可）で記入し、□に該当するものに✓印をつけてください。
2　※印の欄を除くすべての欄（太枠内）にもれなく記入してください。
3　数字はすべて算用数字を用いてください。
4　受験票を後日送付します。
5　内容確認等、連絡をさせていただく場合がありますので、必ず連絡のとれる住所と電話番号を記入してください。
6　その他の事項は、試験案内に従ってください。

| 職種 | 1　氏名（フリガナ） | 学歴別区分 |
|---|---|---|
| □一般行政職<br>□一般行政職<br>（社会福祉士）<br>□土木技術職 | | □大卒程度<br>□短大卒程度<br>□高卒程度 |

2　生年月日・年齢・性別

□　昭和　　年　　月　　日生まれ　　歳　　□　男

□　平成　　□　女

3　現住所（フリガナ）

（郵便番号　　－　　）

（電話番号　　－　　－　　）　　（携帯電話番号　　－　　－　　）

4　連絡先（帰省地など、現住所以外に連絡場所がある場合は記入してください。）

（郵便番号　　－　　）

（電話番号　　－　　－　　）　　（携帯電話番号　　－　　－　　）

5　学歴（所在地は市町村名までを記入してください。）

| 学校名・所在地 | 学科名 | 期間 | 学年を記入し、○で囲む |
|---|---|---|---|
| 現在又は最終 | | 年　月から<br>年　月まで | 学年　卒・卒見込<br>年在・年中退 |

6　職歴（ある場合は直近の履歴から新しい順番に記入してください。自家営業も含みます。申込時点で在職している場合は、在職期間の終期を空欄にし、備考欄に「在職中」と記入してください。）

| 勤務先 | 部課名 | 所在地 | 在職期間 | 職務内容 | 備考 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 年　月から<br>年　月まで | | |
| | | | 年　月から<br>年　月まで | | |

7　特殊技能（検定、免許資格を有する人は記入して下さい。）

| 名称 | 種別（段級位等） | 取得年月日 |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

（宣誓欄）
私は、試験案内及び欄外に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また本票のすべての記載事項に相違ありません。

令和　　年　　月　　日　　申込者氏名（自筆）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿